



Circ.all._033_2025-2026

Circ.doc._053_2025-2026

Chieri, 28 ottobre 2025

Alle famiglie

Agli studenti

Ai docenti

Tutte le sedi

OGGETTO: Sportello pomeridiano di Inglese.

Nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa viene proposto agli studenti uno **sportello pomeridiano di Inglese** a cui gli allievi dell'Istituto possono liberamente accedere tramite prenotazione.

Lo sportello si svolgerà presso i locali della Sede centrale

da mercoledì 19 novembre 2025 a mercoledì 13 maggio 2026 (a cura della Prof.ssa Cigna) secondo il seguente calendario:

- Mercoledì 19 novembre	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 26 novembre	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 03 dicembre	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 15 dicembre	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 14 gennaio	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 21 gennaio	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 04 febbraio	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 11 febbraio	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 25 febbraio	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 04 marzo	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 25 marzo	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 13 aprile	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 06 maggio	h 14,20 - 15,50
- Mercoledì 13 maggio	h 14,20 - 15,50

Da lunedì 1 dicembre 2025 a lunedì 25 maggio 2026 (a cura della Prof.ssa Loretta Bacchiella) secondo il seguente calendario.

- Lunedì 01 dicembre	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 15 dicembre	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 12 gennaio	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 19 gennaio	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 26 gennaio	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 02 febbraio	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 09 febbraio	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 23 febbraio	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 02 marzo	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 09 marzo	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 16 marzo	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 23 marzo	h 14,20 - 15,50
- Lunedì 30 marzo	h 14,20 - 15,50



- Lunedì 13 aprile h. 14,20-15,50
- Lunedì 20 aprile h. 14,20-15,50
- Lunedì 27 aprile h. 14,20-15,50
- Lunedì 4 maggio h. 14,20-15,50
- Lunedì 11 maggio h. 14,20-15,50
- Lunedì 18 maggio h. 14,20-15,50
- Lunedì 25 maggio h. 14,20-15,50

Gli studenti potranno accedervi su prenotazione, scrivendo **tramite email** agli indirizzi di posta elettronica: cigna.manuela@istitutovittone.it, bacchiella.loretta@istitutovittone.it segnalando il proprio nome e cognome, la classe, l'argomento che si chiede di rivedere e **attendendo una mail di conferma dell'avvenuta prenotazione.**

La richiesta deve pervenire con almeno un giorno di anticipo per la prof.ssa Cigna ed entro il venerdì per la prof.ssa Bacchiella.

Nel caso in cui uno studente non si dovesse presentare allo sportello prenotato, dovrà giustificare l'assenza su carta libera da consegnare direttamente alle docenti dello sportello.

Le referenti
Prof.ssa Manuela Cigna
Prof.ssa Loretta Bacchiella